



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΠΡΕΣΒΕΙΑ ΣΤΟ ΚΑΙΡΟ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Β. ΑΦΡΙΚΗΣ ΚΑΙ Μ. ΑΝΑΤΟΛΗΣ**

Κάιρο, 01-02-2013  
Α.Π : Φ.26/78

**14, Emad El Din str.  
CAIRO- EGYPT**

**Πληροφορίες :** Α. Βόμβας  
**Τηλέφωνο :** 002-02-25758353  
**Fax :** 002-02-25777292  
**Ιστοσελίδα :** <http://gse-cairo.world.sch.gr>  
**E-mail :** [mail@gse-cairo.world.sch.gr](mailto:mail@gse-cairo.world.sch.gr)

**ΠΡΟΣ :** Αποσπασμένους Εκπαιδευτικούς  
στις χώρες αρμοδιότητας Γ.Σ.Ε.  
Καΐρου

**ΘΕΜΑ :** «Απογραφή και θεώρηση βιβλιαρίων ασθενείας ασφαλισμένων στον ΟΠΑΔ»

**ΣΧΕΤ. :** Φ.821/188B/11697/Z1/28-1-2013/ Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α, ΔΙ.Π.Ο.Δ.Ε., Τμήμα Β'

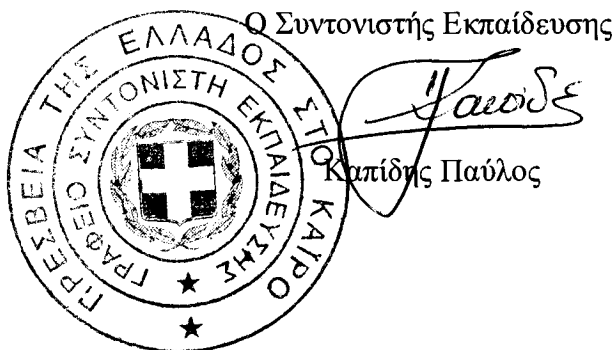
Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετικού, σας αποστέλλουμε έγγραφο του Τμήματος Β' της ΔΙ.Π.Ο.Δ.Ε. με διευκρινιστικές οδηγίες σχετικά με την εν θέματι απογραφή και θεώρηση βιβλιαρίων ασθενείας για ενημέρωσή σας.

Σημειώνουμε ότι η διαδικασία συνίσταται σε τρία διαφορετικά στάδια:

- Ηλεκτρονική απογραφή
- Ηλεκτρονική θεώρηση βιβλιαρίου
- Θεώρηση βιβλιαρίου με τοποθέτηση σφραγίδας

Σας αποστέλλουμε επίσης έντυπο στοιχείων που θα πρέπει να συμπληρώσετε και να υποβάλετε στο Γραφείο μας προκειμένου να προχωρήσουμε στην ανωτέρω διαδικασία.

Για να γίνει η απογραφή σας παρακαλούμε να λάβετε υπόψη σας τις συνημμένες οδηγίες.



## Οδηγίες

1. Όσοι εκπαιδευτικοί έχουν απογραφεί και έχουν θεωρήσει το βιβλιάριο ασθενείας τους (με τοποθέτηση σφραγίδας και ηλεκτρονικά) στις Διευθύνσεις που ανήκουν στην Ελλάδα ή στο σχολείο που υπηρετούσαν δε χρειάζεται να κάνουν καμία ενέργεια.
2. Όσοι εκπαιδευτικοί έχουν θεωρήσει το βιβλιάριο ασθενείας στην Ελλάδα πριν ξεκινήσει το νέο σύστημα ηλεκτρονικής απογραφής του ΟΠΑΔ θα πρέπει:
  - α. Να συμπληρώσουν το έντυπο με τα στοιχεία τους και να το αποστείλουν στο Φορέα που τοποθέτησε σφραγίδα στο βιβλιάριο και να ζητήσουν την ηλεκτρονική απογραφή και θεώρηση  
ή
  - β. Να αποστείλουν στο Γραφείο μας το έντυπο με τα στοιχεία τους και φωτοτυπία της σελίδας με την τοποθέτηση σφραγίδας για το 2013 του βιβλιαρίου τους προκειμένου να ολοκληρώσουμε εμείς τη διαδικασία.
3. Όσοι εκπαιδευτικοί δεν έχουν θεωρήσει το βιβλιάριο τους από καμία Αρχή στην Ελλάδα για το 2013:
  - α. Εάν έχουν το βιβλιάριο μαζί τους, να το θεωρήσουν (τοποθέτηση σφραγίδας) στο Γραφείο Συντονιστή Εκπαίδευσης για του εκπαιδευτικούς του Καΐρου ή στην Προξενική Αρχή της περιοχής τους. Στη συνέχεια θα ακολουθήσουν τα βήματα της περίπτωσης 2.β.
  - β. Εάν δεν έχουν μαζί τους το βιβλιάριο:
    - α) ή θα αποστείλουν στο Γραφείο μας το έντυπο με τα στοιχεία τους προκειμένου να τους απογράψουμε και κατά τη διάρκεια των διακοπών του Πάσχα να θεωρήσουν το βιβλιάριό τους (τοποθέτηση σφραγίδας και ηλεκτρονικά) στη Διεύθυνση που ανήκουν,
    - β) ή θα αποστείλουν στο Γραφείο μας το έντυπο με τα στοιχεία τους προκειμένου να τους απογράψουμε και μετά τις διακοπές του Πάσχα θα προσκομίσουν το βιβλιάριο στο εξωτερικό και θα ολοκληρωθεί η διαδικασία σύμφωνα με την περίπτωση 3.α.
    - γ) ή θα αποστείλουν στο Γραφείο μας το έντυπο με τα στοιχεία τους προκειμένου να τους απογράψουμε και η θεώρηση του βιβλιαρίου (τοποθέτηση σφραγίδας και ηλεκτρονικά) θα πραγματοποιηθεί στην Ελλάδα με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο στη Διεύθυνση που ανήκει ο ασφαλισμένος ή στον ΟΠΑΔ.
4. Για τους έμμεσα ασφαλισμένους:
  - α. Παιδιά βαπτισμένα μέχρι την ηλικία των 18 ετών: ισχύουν όλα τα ανωτέρω.
  - β. Για αβάπτιστα παιδιά και παιδιά άνω των 18 ετών καθώς και για άλλα έμμεσα ασφαλισμένα πρόσωπα θα πρέπει οι **άμεσα ασφαλισμένοι** να προσέλθουν στον ΟΠΑΔ οι ίδιοι ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προκειμένου να γίνει η απογραφή και η θεώρηση των βιβλιαρίων των έμμεσα ασφαλισμένων, προσκομίζοντας και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση (σελίδες 2 και 3 του συνημμένου εγγράφου).

\*\*\*\*\*